

Les verbes de communication et la préposition "à"

Introduction

Tu parles **à** Pierre ?

Oui, mais il ne m'écoute pas, il téléphone **à** sa femme.

Construction

On utilise généralement la préposition "à" après de nombreux verbes.

Ces verbes sont appelés "verbes de communication" .

La préposition « à » permet de désigner le destinataire de la communication.



- Michel parle **à** Sandrine.



- Je téléphone **à** ma banque.

Attention, la préposition " à" prend quelquefois la forme "au" ou "aux".

- Tu envoies un message **à** la secrétaire ou **au** service client ? ("au" = "à" + "le")
- Tu réponds **aux** messages des clients. ("aux" = "à" + "les")

Liste

Voici une liste des principaux "verbes de communication" :

- apprendre (dans le sens de « enseigner »)

- commander
- conseiller
- demander
- dire
- donner
- écrire
- envoyer
- emprunter
- enseigner
- lire
- montrer
- obéir
- offrir
- ordonner
- parler
- plaire
- prêter
- proposer
- rendre
- répondre
- souhaiter
- sourire
- suggérer
- téléphoner



From:
<https://tools.e-exercises.com/> - Ressources pour les apprenants



Permanent link:
https://tools.e-exercises.com/doku.php?id=fr:grammaire:verbes:construction_verbes_prepositions:regles_generales:verbe_communication&rev=1549900548

Last update: 2023/02/14 14:22