Les verbes de communication et la préposition "à"

Introduction

Tu parles **à** Pierre ?

Oui, mais il ne m'écoute pas, il téléphone **à** sa femme.

Construction

On utilise la préposition “à” après de nombreux verbes appelés “verbes de communication” .

La préposition « à » permet de désigner le destinataire de la communication.


Michel parle à Sandrine.


Je téléphone à ma banque.

Attention, la préposition “ à” prend quelquefois la forme “au” ou “aux”.

Tu envoies un message à la secrétaire ou au service client ? (“au” = “à” + “le”)

Tu réponds aux messages des clients. (“aux” = “à” + “les”)

Liste

Voici une liste des principaux "verbes de communication" :

- apprendre (dans le sens de « enseigner »)
- commander
- conseiller
- demander
- dire
- donner
- écrire
- emprunter
- enseigner
- envoyer
- lire
- montrer
- obéir
- offrir
- ordonner
- parler
- plaire
- prêter
- proposer
- rendre
- répondre
- souhaiter
- sourire
- suggérer
- téléphoner



From:
https://tools.e-exercises.com/ - **Ressources pour les apprenants**

Permanent link:
https://tools.e-exercises.com/doku.php?id=fr:grammaire:verbes:construction_verbes_prepositions:regles_generales:verbe_communication&rev=1615652114

Last update: **2023/02/14 14:22**